



JUNTA DEPARTAMENTAL
DE MALDONADO

Maldonado, 9 de setiembre de 2025

Directora del Departamento Financiero Contable
Cr. Ma. Gabriela Quintero
PRESENTE

De mi mayor consideración:

En respuesta a sus consultas de fechas 28 de agosto y 8 de los ctes. (Ref.Expte. 380/2025 cúpleme informar:

1.- A qué domicilio se refiere?
Al constituido

2.- Carga horaria, turnos y horarios?
Detallado en Puntos

3. Que horario de verano e invierno para las limpiezas?
Horario de trabajo de la oficina:
a. invierno de 13 a 19
d. verano de 9 a 14

4.- Personal efectivo en horario de la Junta?
Si

5.-Personal de mantenimiento subcontratado?
No

6.- Hay a disposición productos de higiene y limpieza como papel, toallas, jabón de manos, bolsas de residuos, etc.?
La Junta provee de papel higiénico, papel de manos, jabón de manos y bolsas de residuos, los restantes insumos deberá proveerlos la empresa.

7.- Informar el horario para llevar a cabo las tareas solicitadas?
No son exactos los horarios.

8.- Tema vidrios?
Los vidrios evaluar por la empresa en visita a la sede.



JUNTA DEPARTAMENTAL
DE MALDONADO

9.- Mantenimiento regular si las mismas corresponden a algún grupo específico para la cotización?
Ante urgencias por desperfectos específicos se solicitará.

10.- Horario de visita a las instalaciones:
De lunes a viernes de 13 a 19 sin audiencia previa

11.- Cantidad de personal necesario?
A criterio del postulante.

12.- Se considera hora nocturna dentro de la "hora no hábil" en las que debe realizarse el servicio?
Hora nocturna se considera dentro del horario 22.00 a 06.00hs.

13.- Toda obra de mantenimiento implica herramientas, materiales e insumos acordes a la reparación de que se trata. Considerando que los trabajos pueden y serán variados, entendemos que se puede cotizar la hora/hombre de mantenimiento y en cada circunstancia presentar lista y costos de materiales. Indicar cuál es mecanismo adecuado para la administración.

Ante urgencias por desperfectos específicos se solicitará.

14.- La empresa que resulte seleccionada en que fecha comenzará a realizar el servicio?
Una vez culminado el proceso licitatorio y adjudicada la empresa que corresponda.

Saluda atentamente



Verónica Robaina
Presidente

SECCION REGISTRO TRAMITE Y ARCHIVO EXPT. DIGITALIZADO		
FS.	FECHA	FUNC.
I	10/9/25	<i>[Signature]</i>